

| Содержание основных мероприятий | Ответственный | Дата и сроки проведения | Отметка выполнения |
|--|-----------------|-------------------------|--------------------|
| Сентябрь | | | |
| 1. Составление плана работы МО на 2019-2020 учебный год. | Руководитель МО | До заседания МО №1 | |
| 2. Составление графика заседаний МО на 2019-2020 учебный год. | Руководитель МО | До заседания МО №1 | |
| 4. Составление графика открытых просмотров МО на 2019-2020 учебный год. | Руководитель МО | До заседания МО №1 | |
| 5. Оказание помощи воспитателям в разработке планирования на 2019-2020 учебный год. | Руководитель МО | 4 неделя августа | |
| 6. Консультация для воспитателей «Как правильно разработать конспект организованной образовательной деятельности по ФГОС ДО». | Руководитель МО | 1 неделя | |
| 7. Установочное заседание МО №01 | Руководитель МО | 1 неделя | |
| Октябрь | | | |
| 1. Составление материала для методической копилки в помощь воспитателям «Дыхательная гимнастика для дошкольников» | Руководитель МО | 1 неделя | |
| 2. Консультация для воспитателей на тему: «Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья» | Руководитель МО | 2 неделя | |
| 3. Информационный материал в уголок для родителей: -Тревога и здоровье; -Сбалансированное питание-основа здоровья дошкольника. | Руководитель МО | 4 неделя | |
| 4. Оказание методической помощи воспитателю старшей группы при разработке сценария и подготовке к открытому просмотру ООД в младшей разновозрастной группе по познавательному развитию на тему: «Полезные овощи и фрукты». | Руководитель МО | 4 неделя | |
| Ноябрь | | | |
| 1. Индивидуальные консультации для молодых педагогов по планированию и проведению ООД, режимных моментов | Руководитель МО | В течение месяца | |

| | | | |
|---|---|----------|--|
| 2. Оказание методической помощи воспитателю старшей группы при разработке конспекта и подготовке к открытому просмотру ООД по ФЦКМ на тему «Волшебница вода». | Руководитель МО | 3 неделя | |
| 3. Информационный материал в уголок для родителей: «Десять советов родителям о здоровье детей». | Руководитель МО | 4 неделя | |
| 4. Участие в педагогическом совете | Руководитель МО | 4 неделя | |
| Декабрь | | | |
| 1. Оформление тематической выставки с методическими рекомендациями для воспитателей к Новому Году. | Старший воспитатель, руководитель МО | 1 неделя | |
| 2. Консультация для воспитателей: «Развитие речи и ознакомление дошкольников с литературой». | Руководитель МО | 4 неделя | |
| 3. Заседание МО воспитателей №02 | Руководитель МО | 4 неделя | |
| Январь | | | |
| 1. Составление материала для методической копилки в помощь воспитателям «Развитие речи» | Руководитель МО | 2 неделя | |
| 2. Составление материала для методической копилки в помощь воспитателям «Веселые цифры» | Руководитель МО | 3 неделя | |
| Февраль | | | |
| 1. Оформление тематической выставки с методическими рекомендациями для воспитателей ко Дню защитника Отечества. | Руководитель МО | 2 неделя | |
| 2. Консультация для родителей «Духовно-нравственное воспитания дошкольников – радость приобщения к традициям нашего народа». | Руководитель МО | 2 неделя | |
| Март | | | |
| 1. Заседание МО №03 | Руководитель МО | 3 неделя | |
| 2. Участие на семинар-практикуме «Охрана и укрепление здоровья детей» | Старший воспитатель | 3 неделя | |
| Апрель | | | |
| 2. Участие на семинаре «По развитию речи у | Старший | 3 неделя | |

| | | | |
|--|--------------------|----------|--|
| дошкольников» | воспитатель | | |
| 3. Помощь педагогам по подведению итогов в работе по темам самообразования | Руководитель МО | 4 неделя | |
| Май | | | |
| 1. Оказание помощи воспитателям при подведение итогов работы за 2019-2020 учебный год. | Руководитель МО | | |
| 2. Составление анализа работы МО за 2019-2020 учебный год. | Руководитель МО | | |
| 3. Оказание помощи воспитателям при подготовке планирования на летне-оздоровительный период. | Руководитель МО | | |
| 4. Заседание МО №04 | Руководитель МО | 3 неделя | |